

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
Республики Башкортостан Детская поликлиника № 5 города Уфа  
на 2019-2020 год

### Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Детская поликлиника № 5 города Уфа на 2019-2020 год.

### Задачи:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в ГБУЗ РБ Детская поликлиника № 5 города Уфа;
2. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	Постоянно	Главный врач Алексеева И.А. Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В.
1.2.	Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов и заключении контрактов и договоров на поставку продукции, выполнение работ и оказание услуг для нужд поликлиники.	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела Михнюкевич Н.С. Начальник отдела МТС Костромин А.А.
1.3.	Контроль за использованием государственного имущества	Постоянно	Главный бухгалтер Ситдикова Н.М., ответственные лица подразделений
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных документов, распорядительных документов, подготавливаемых сотрудниками больницы	Постоянно	Юрисконсульт Маханов Р.А.
1.5.	Контроль распределения материальных ресурсов	Постоянно	Начальник отдела МТС Костромин А.А.

	Обеспечение доступности информации для населения: - лицензия на осуществление медицинской деятельности; - программа государственных гарантий на территории РБ; - перечень платных услуг, предоставляемых в поликлинике; - порядок и условия предоставления платных медицинских услуг; - адреса вышестоящих организаций.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В.  Заведующие отделениями
1.7.	Обеспечение строгого соблюдения требований по подготовке документации при проведении конкурсов по закупке медицинского оборудования	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела Михнюкевич Н.С.
1.8.	Информирование населения о проведении контроля качества в поликлинике, о лицах, ответственных за контроль качества.	январь	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В., Заведующая кабинетом по КЭР – Шабаева Н.А.
1.9.	Проведение совещаний и производственных собраний с коллективом по разъяснению правовых аспектов оказания медицинских услуг, об административной и правовой ответственности в случаях ненадлежащего оказания помощи и незаконного взимания денег.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В., Зав. отделениями
1.10.	Контроль за своевременностью прохождения повышения квалификации медицинским персоналом поликлиники и обновлением сертификатов	Постоянно	Начальник ОК Пронина Д.Р.
1.11.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, заведующих отделениями, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	При приеме или переводе на работу на соответствующую должность	Начальник ОК Пронина Д.Р.
1.12.	Требовать в установленном законодательством порядке предоставления справок о несудимости к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, заведующих отделениями, а также медицинского персонала	При приеме или переводе на работу на соответствующую должность	Начальник ОК Пронина Д.Р.
1.13.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками поликлиники, направленных на недопущение незаконного получения материального вознаграждения от пациентов	Постоянно	Зав. отделениями

	Рассмотрение не позднее трех дней обращений и жалоб, опубликованных на сайтах МЗ РБ, ГУЗ, поликлиники, о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками поликлиники законов Российской Федерации и РБ, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, постановлений (распоряжений) президента РБ, приказов Министерства здравоохранения и социального развития РФ, МЗ РБ	в случае публикации соответствуют обращения	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В.
1.15.	В случае подтверждения обоснованности обращений и жалоб, опубликованных на сайтах МЗ РБ, ГУЗ, поликлиники, о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками поликлиники законов Российской Федерации и РБ, указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ, постановлений (распоряжений) президента РБ, приказов Министерства здравоохранения и социального развития РФ. МЗ РБ привлечение виновного к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	При выявлении	Главный врач Алексеева И.А., Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В., Юриконсульт Маханов Р.А.

## *2. Лечебно-диагностическая работа*

2.1.	Составление графиков работы врачей по ОМС	Ежемесячно	Зав. отделениями
2.2.	Составление графика работы врачей по платным услугам во внерабочее время	Ежемесячно	Зав. Отделениями
2.3.	Обеспечение сохранности и эффективности использования лечебно-диагностической аппаратуры	Постоянно	Главный врач Главная мед. сестра
2.4.	Применение мер административной ответственности по фактам ненадлежащего оказания медицинских услуг	Постоянно	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части
2.5.	Анализ оказания медицинских услуг на основе отчетных данных и экспертизы качества оказания медицинской помощи.	Ежеквартально	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В. Заведующая кабинетом по КЭР – Шабаева Н.А., Зав. Отделениями
2.6.	Проведение заочного контроля работы врачей по медицинской документации.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В., Зав. отделениями
2.7.	Организация контроля работы врачей за незаконным взиманием денежных средств с граждан.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части Прошкина И.В., Зав. отделениями
2.8.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Ежедневно	Заведующая кабинетом по КЭР – Шабаева Н.А.